

Comment utiliser le portail pour les parents et les élèves

Guide rapide de référence

Le portail de PowerSchool pour les parents et les élèves permet aux parents/tuteurs d'accéder en temps réel aux informations sur l'assiduité, les notes, les devoirs, les commentaires des enseignants et les événements prévus dans l'école de leur enfant.

Vous trouverez ci-dessus une description de ce que vous pourrez voir quand vous vous inscrirez au portail pour les parents et les élèves.

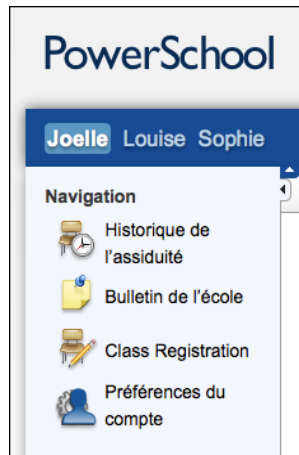
Si vous ne vous êtes pas encore inscrit(e), veuillez vous référer au guide « **Comment s'inscrire au portail – pour les parents/tuteurs** » ou « **Comment s'inscrire au portail – pour les parents/tuteurs** », qui fournit des instructions détaillées pour l'inscription.

Une fois que vous aurez saisi votre nom d'utilisateur et votre mot de passe sur le site Web du portail pour les parents et les élèves, vous verrez l'écran suivant :

Exp	Assiduité par classe		Cours	T1	T2	T3	Q1	S1	F1	Absences	Retards	
	Semaine dernière	Cette semaine										
	L	M	C	J	V	L	M	C	J	V		
JS1(A) JS2(B) JS3(A) JS4(D) JS5(C) JS6(A)								90			4	0
JS1(D) JS2(A) JS3(D) JS4(C) JS5(B) JS6(D)											4	0
JS1(B) JS2(C) JS3(B) JS4(A) JS5(D) JS6(B)							93	93	93	2	0	
JS1(C) JS2(D) JS3(C) JS4(B) JS5(A) JS6(C)							68	68	68	3	0	
Totaux pour l'assiduité											0	

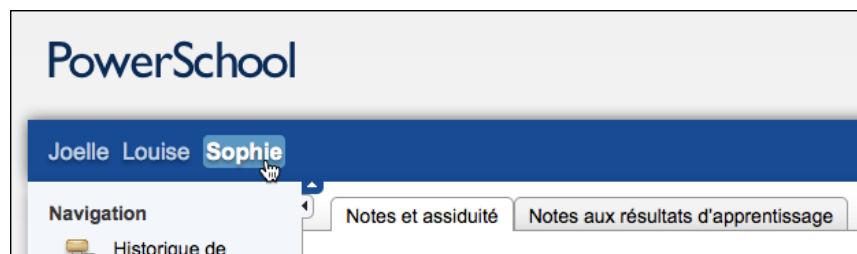
Barre de navigation

Sur le côté gauche de l'écran, vous trouverez la barre de navigation principale, dont vous pouvez vous servir pour explorer les différentes sections du portail pour les parents et les élèves. Cette barre de navigation vous donne accès à différents types de renseignements sur votre enfant.



ACCES POUR PLUSIEURS ENFANTS

Si vous avez plus d'un enfant relié à votre compte Web, vous aurez un volet pour chaque enfant. Quand vous cliquerez sur le volet portant le nom de l'enfant, vous verrez les renseignements se rapportant à cet enfant. Dans la figure ci-dessous, l'enfant actuellement sélectionné est « Sophie » et ce sont ses renseignements qui sont affichés. Quand on clique sur « Joelle » ou « Louise », ce sont leurs renseignements qui s'affichent.



NOTES ET ASSIDUITE

L'écran principal qui s'affiche est celui des notes et de l'assiduité. Dans la figure ci-dessous, vous verrez que le système affiche l'assiduité actuelle (pour la semaine passée et la semaine en cours).

Chaque cours suivi par votre enfant est affiché, avec le nom de l'enseignant du cours. Le nom de l'enseignant apparaît en bleu. Si vous cliquez sur ce nom, cela vous permettra d'envoyer un message de courriel à l'enseignant concerné.

Comment utiliser le portail pour les parents et les élèves

Guide rapide de référence

DETAILS SUR LES SCORES

Le tableau présente la note pour chaque cours (s'il y en a une) pour la période de scolarisation concernée ou la note finale. Si vous cliquez sur la note, vous obtiendrez plus de détails sur la page « **Scores détaillés pour la classe** ». Cette page affiche des informations sur le cours (titre du cours, enseignant et note finale) et les commentaires de l'enseignant pour votre enfant. Vous verrez en outre une liste des devoirs ou des tests se rapportant à ce cours, avec la date de remise et le score obtenu par votre enfant pour chacun.

Cours	Enseignant	Expression	Note finale ¹
FRANÇAIS LITTÉRAIRE 10	Cormier, Camille	JS1(B) JS2(C) JS3(B) JS4(A) JS5(D) JS6(B)	93 93%

Date de remise	Catégorie	Devoir	Codes	Score	%	Note
09/11/2012	jour	Sommaire d'un article	✔ ▲	--/10		
09/12/2012	lec	Revue d'une lecture		9/10	90	90
09/14/2012	c	Présentation auteur		18/20	90	90
09/20/2012	c	Revue d'une lecture 2		15/15	100	100

DATES DE PRESENCE

Sur la page « **Notes et assiduité** », vous pouvez cliquer sur un code d'absence ou de retard (à côté du titre du cours) et cela vous amènera à la page « **Dates de présence** ». Cette page fournit une liste détaillée de l'assiduité de votre enfant, avec toutes les dates auxquelles votre enfant a été absent ou en retard. Vous verrez également si l'absence a été excusée ou non, selon la légende fournie pour les codes d'assiduité (au bas de la page).



Dates de présence : Larade, Louise Emma

Dates de toutes les absences pour BIOLOGIE 12 Exp. JS1(A) JS2(B) JS3(A) JS4(D) JS5(C) JS6(A) (BIO12.1) pour S1 :

1. JS4(D) - 09/06/2012 - E
2. JS5(C) - 09/12/2012 - E
3. JS2(B) - 09/18/2012 - U

Date et jour du cycle de l'absence

Légende

Codes d'assiduité : Blank=Present | L=Retard | E=Motivée | U=Non motivée | SC=Absence circonstance particulière | ACT=Activé d'école | ISS=Suspension interne | OSS=Suspension externe |

Codes de civisme :

HISTORIQUE DES NOTES

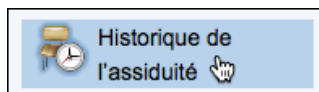
Dans la barre de navigation, vous pouvez cliquer sur le bouton « **Historique des notes** » :

Le bouton affichera la page « Historique des notes » avec tous les cours que votre enfant est en train de suivre et sa note pour chacun. Si vous cliquez sur une note particulière, la page « **Scores détaillés pour la classe** » s'affichera.

Grade History					
Q1	Course	Grade	%	Cit	Hrs
	BIOLOGY 12		0		0
	ENGLISH 12	98	98		0
	GLOBAL GEOGRAPHY 12		0		0
	MATHEMATICS 12	99	99		0

HISTORIQUE DE L'ASSIDUITE

Dans la barre de navigation, vous pouvez cliquer sur le bouton « **Historique de l'assiduité** » :



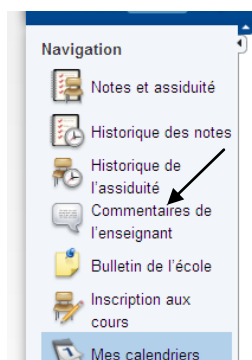
Le bouton affichera la page « **Historique de l'assiduité** », avec les détails par classe et par date.

Historique de l'assiduité par rencontre : Larade, Louise Emma

Cours	Expression	9/3-9/7					9/10-9/14					9/17-9/21					9/24-9/28					10/1-10/5					10/8-10/12					10/15-10/19					10/22-10/26				
		L	M	C	J	V	L	M	C	J	V	L	M	C	J	V	L	M	C	J	V	L	M	C	J	V	L	M	C	J	V	L	M	C	J	V	L	M	C	J	V
BIOLOGIE 12 Cormier, Gérard 11 E : 09/06/2012 L : 02/01/2013	JS1(A)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JS2(B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	U	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS3(A)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS4(D)	-	-	-	E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS5(C)	-	-	-	-	-	-	-	-	E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS6(A)	-	-	-	-	ACT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
ENGLISH 12 LaPlante, Pauline 10 E : 09/06/2012 L : 02/01/2013	JS1(D)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS2(A)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS3(D)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS4(C)	-	-	-	-	-	-	-	-	E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS5(B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	L	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS6(D)	-	-	-	E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
PHYSIQUE 11 Cormier, Gérard 11 E : 09/06/2012 L : 02/01/2013	JS1(B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS2(C)	-	-	-	-	-	-	-	-	E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS3(B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS4(A)	-	-	-	-	ACT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS5(D)	-	-	-	E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS6(B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
MATHÉMATIQUES AVANCÉES 12 Cormier, Gérard 11 E : 09/06/2012 L : 02/01/2013	JS1(C)	-	-	-	-	-	-	-	-	E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS2(B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	L	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS2(D)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS3(C)	-	-	-	-	-	-	-	-	E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS5(A)	-	-	-	-	ACT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
	JS6(C)	-	-	-	-	-	-	-	-	E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					

COMMENTAIRES DE L'ENSEIGNANT

Dans la barre de navigation, vous pouvez cliquer sur le bouton « **Commentaires de l'enseignant** » :



Le bouton affichera la page « **Commentaires de l'enseignant** », avec tous les cours pour l'enfant sélectionné. Si l'enseignant a ajouté des commentaires pour l'élève sur le cours, ces commentaires s'afficheront. Vous pouvez cliquer sur le nom de l'enseignant pour lui envoyer un message de courriel directement.

Commentaires de l'enseignant : Larade, Louise Emma

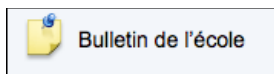
Période pour la préparation de rapports

Exp.	Cours n°	Cours	Enseignant	Commentaire
JS1(A) JS2(B) JS3(A) JS4(D) JS5(C) JS6(A)	BIO12	BIOLOGIE 12	Cormier, Gérard	
JS1(D) JS2(A) JS3(D) JS4(C) JS5(B) JS6(D)	ENG12	ENGLISH 12	LaPlante, Pauline	
JS1(B) JS2(C) JS3(B) JS4(A) JS5(D) JS6(B)	PHYS11	PHYSIQUE 11	Cormier, Gérard	
JS1(C) JS2(B,D) JS3(C) JS5(A) JS6(C)	MATAWA12	MATHÉMATIQUES AVANCÉES 12	Cormier, Gérard	

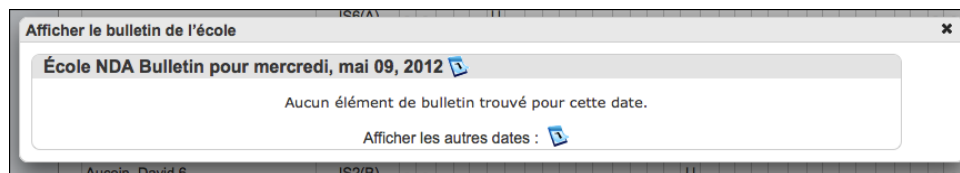
[Montrer également les classes abandonnées](#)

BULLETIN DE L'ÉCOLE

Dans la barre de navigation, vous pouvez cliquer sur le bouton « **Bulletin de l'école** » :



Le bouton affichera alors tout bulletin posté par l'école. Cela vous permettra de vous informer facilement sur les événements prévus dans votre école :



MES CALENDRIERS

Dans la barre de navigation, vous pouvez cliquer sur le bouton « **Mes calendriers** » :

Calendriers de devoirs à la maison

Exp	Cours	Enseignant	Devoirs de classe seulement	Devoirs de classe avec Mes scores et notes finales*
JS1(A) JS2(B) JS3(A) JS4(D) JS5(C) JS6(A)	BIO12	Cormier, Gérard	S'abonner	S'abonner
JS1(D) JS2(A) JS3(D) JS4(C) JS5(B) JS6(D)	ENG12	LaPlante, Pauline	S'abonner	S'abonner
JS1(B) JS2(C) JS3(B) JS4(A) JS5(D) JS6(B)	PHYS11	Cormier, Gérard	S'abonner	S'abonner
JS1(C) JS2(B,D) JS3(C) JS5(A) JS6(C)	MATAVA12	Cormier, Gérard	S'abonner	S'abonner

*Les demandes d'abonnement pour les calendriers avec les scores aux devoirs et les notes finales exigeront votre nom d'utilisateur et votre mot de passe de PowerSchool.

Le bouton affichera alors une page vous permettant de surveiller les événements au quotidien, en vous abonnant et en recevant des informations sur les devoirs et les événements dans l'école sous la forme d'un calendrier sur votre ordinateur. Pour de plus amples renseignements, veuillez vous référer à l'aide en ligne disponible sur le portail des parents et des élèves :



IMPORTANT : Pour utiliser « **Mes calendriers** », il faut que vous ayez le logiciel iCal installé sur votre ordinateur. Il vous faudra le système Mac OS X 10.2.3 ou une version ultérieure pour utiliser iCal. Le logiciel est disponible gratuitement. Pour de plus amples renseignements, veuillez consulter le site Web d'Apple à www.apple.com/ical.

My Calendars

My calendars requires an application which supports the vCalendar standard. To use the Subscribe links below visit iCalShare to find an application that supports the vCalendar standard.

Homework Calendars

Exp	Course	Teacher	Class Assignments Only	Class Assignments With My Scores and Final Grades*
SHR(1-8)	HOMEROOM ATTENDANCE ONLY AM	Faber, Jacqueline B.L.	Subscribe	Subscribe
SH1(1,5) SH2(4,8) SH3(4,8) SH4(3,7) SH5(2,6)	MATHEMATICS 12	Faber, Jacqueline B.L.	Subscribe	Subscribe
SH1(2,6) SH2(1,5) SH3(1,5) SH4(4,8) SH5(3,7)	GLOBAL GEOGRAPHY 12	Batstone, Don	Subscribe	Subscribe
SH1(3,7) SH2(2,6) SH3(2,6) SH4(1,5) SH5(4,8)	BIOLOGY 12	Osmond, Jennifer	Subscribe	Subscribe
SH1(4,8) SH2(3,7) SH3(3,7) SH4(2,6) SH5(1,5)	ENGLISH 12	Priddle, Floyd E.	Subscribe	Subscribe

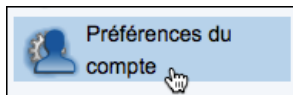
*Subscription requests for calendars with assignment scores and final grades will require your PowerSchool username and password.

School Calendars

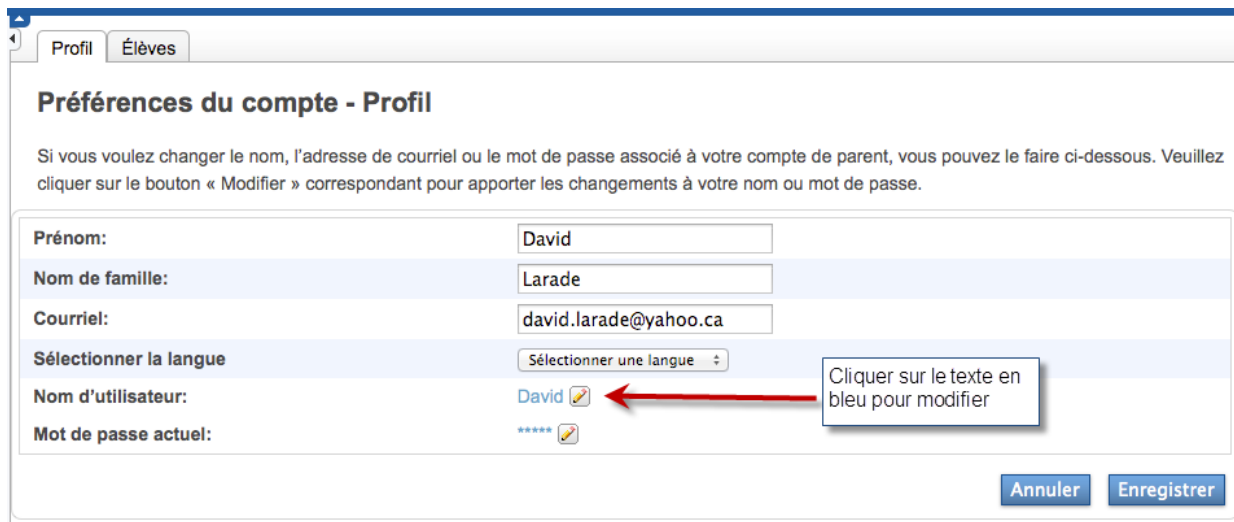
School Event Calendar - [Subscribe](#)

PREFERENCES DU COMPTE

Dans la barre de navigation, vous pouvez cliquer sur le bouton « **Préférences du compte** » :





Le bouton affichera alors une page vous permettant de modifier les préférences de votre compte Web : saisir une nouvelle adresse, changer votre nom d'utilisateur ou votre mot de passe actuel, etc. Pour changer votre nom d'utilisateur ou votre mot de passe, cliquez sur le texte en bleu que vous voulez modifier :



Préférences du compte - Profil

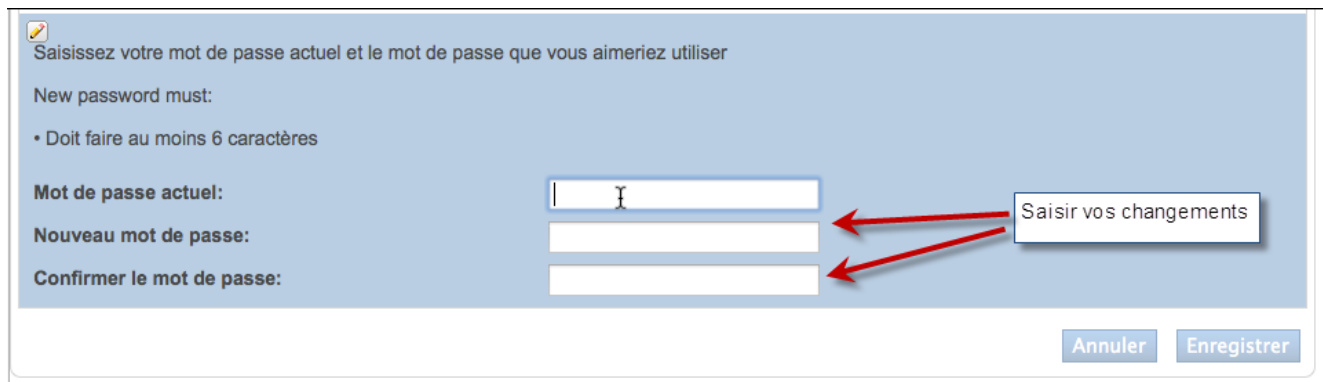
Si vous voulez changer le nom, l'adresse de courriel ou le mot de passe associé à votre compte de parent, vous pouvez le faire ci-dessous. Veuillez cliquer sur le bouton « Modifier » correspondant pour apporter les changements à votre nom ou mot de passe.

Prénom:	<input type="text" value="David"/>
Nom de famille:	<input type="text" value="Larade"/>
Courriel:	<input type="text" value="david.larade@yahoo.ca"/>
Sélectionner la langue	<input type="text" value="Sélectionner une langue"/>
Nom d'utilisateur:	David 
Mot de passe actuel:	***** 

Annuler **Enregistrer**

Clavier : Cliquez sur le texte en bleu pour modifier

Une fois que vous aurez cliqué sur le texte en bleu, vous verrez une boîte de dialogue pour faire vos changements. **N'oubliez pas de cliquer sur le bouton « Enregistrer » pour valider vos changements!**



Saisissez votre mot de passe actuel et le mot de passe que vous aimeriez utiliser

New password must:

- Doit faire au moins 6 caractères

Mot de passe actuel:	<input type="password"/>
Nouveau mot de passe:	<input type="password"/>
Confirmer le mot de passe:	<input type="password"/>

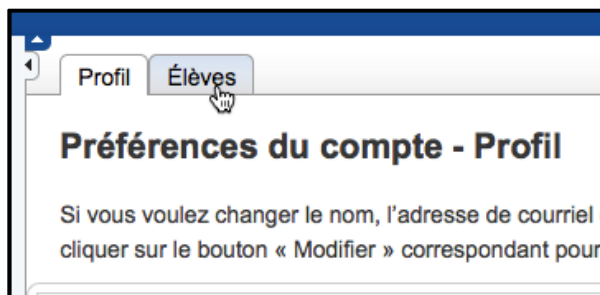
Annuler **Enregistrer**

Saisir vos changements

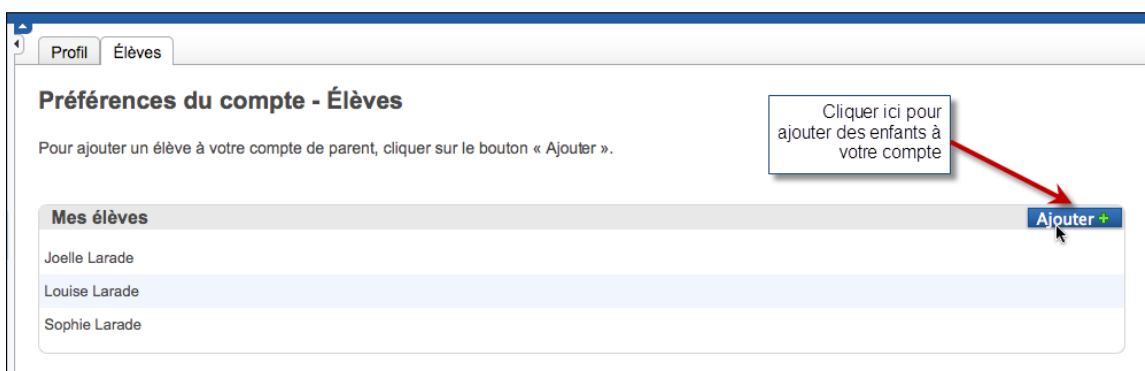
Comment utiliser le portail pour les parents et les élèves

Guide rapide de référence

Si vous voulez ajouter d'autres enfants à votre compte, cliquez sur l'onglet « **Élèves** » :



Vous aurez alors accès à la page « **Préférences du compte – Élèves** ». Cliquez sur « **Ajouter** » :



La boîte « **Ajouter un élève** » s'affichera et vous pourrez y saisir les informations pour ajouter un autre enfant à votre compte. Vous pourrez obtenir l'identifiant et le mot de passe de l'enfant auprès de son école. Si vous n'avez pas reçu de lettre avec ces renseignements, communiquez avec un administrateur de l'école pour les obtenir.

Nom de l'élève	Identifiant d'accès	Mot de passe d'accès	Relation
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	#NOM?

N'oubliez pas de cliquer sur « Enregistrer » pour valider les renseignements sur votre enfant!